



Die Evangelischen Kirchengemeinden im Oberen Edertal
suchen für das regionale Kirchenbüro im Edertal
zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n

Verwaltungsangestellte/n (m*w*d)

Der Stellenumfang beträgt bis zu 28 Wo./Std.

Die Kirchengemeinde Battenfeld ist Träger des regionalen Kirchenbüros im Edertal. Angeschlossen an die Kooperation sind 12 Nachbargemeinden im oberen Edertal mit ca. 10.000 Gemeindegliedern. Das zentrale Kirchenbüro befindet sich im Einkaufszentrum Battenfeld.

Wir wünschen uns von Ihnen....

- ➔ eine positive Einstellung der Evangelischen Kirche gegenüber
- ➔ freundliches und souveränes Auftreten im Umgang und im Gespräch mit Menschen
- ➔ Zusammenarbeit mit unterschiedlichen Kooperationspartnern
- ➔ Teamfähigkeit
- ➔ Diskretion und klares Verständnis für die eigene Berufsrolle
- ➔ Einfühlungsvermögen im Kontakt mit Menschen in unterschiedlichen Lebenssituationen

Fachliche Anforderungen

- ➔ Ausbildung im Verwaltungs- bzw. im kaufmännischen Bereich, eine vergleichbare Qualifikation oder Erfahrung in der Verwaltung
- ➔ Ausdrucksfähigkeit in Schrift und Wort
- ➔ Kenntnisse in den Bereichen Sekretariat und Verwaltung
- ➔ Fähigkeit zum strukturierten, selbständigen Arbeiten im Bereich der eigenen Zuständigkeit
- ➔ Bereitschaft an mehreren Arbeitsplätzen zu arbeiten (verschiedene Büros)
- ➔ Bereitschaft zur Fort- und Weiterbildung

Wir bieten....

- ➔ einen Arbeitsplatz in einem aufgeschlossenen Team, mit Kollegen/Innen, die sich an christlichen Werten orientierten
- ➔ die Möglichkeit, die anfallenden Arbeiten selbstständig und eigenverantwortlich zu gestalten und zu erledigen
- ➔ geregelte Arbeitszeiten
- ➔ Die Vergütung erfolgt nach KDO
- ➔ eine arbeitgeberfinanzierte zusätzliche Altersversorgung über die EZVK sowie weitere familienfördernde Zusatzleistungen über das Familienbudget

Die EKHN fördert die Chancengleichheit von Frauen und Männern im Beruf. Bei dieser Ausschreibung sind Bewerbungen von Männern und Frauen gleichermaßen erwünscht.

Bewerbungen von Menschen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt. Diskriminierungsfreie Bewerbungsverfahren nach dem AGG sind in der EKHN Standard.

Aufgrund der Strukturierung und Konzeption der Einrichtung/des Anstellungsträgers wird eine positive christliche Grundhaltung begrüßt, die durch eine Mitgliedschaft in einer christlichen Kirche ausgedrückt werden kann.

Bitte richten sie ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen bitte bis spätestens **15.02.2026** an das :

regionales.kirchenbuero.edertal@ekhn.de

digitale Bewerbungen senden sie bitte in einer PDF zusammengefasst.

Rückfragen beantwortet das Team vom Kirchenbüro unter Tel.: 06452/9390304 oder Pfr. Stefan Peter, Tel.: 06452/8420.